

Glossario Erasmus+ per le scuole

Guida pratica per i
dirigenti scolastici

Glossario

- Riconoscimento dei crediti** Riconoscimento formale dei risultati di apprendimento e degli obiettivi raggiunti dai partecipanti, di solito tramite il rilascio di un attestato o di un elenco delle attività svolte.
- Programma di studi** L'insieme delle attività e delle esperienze pianificate per gli alunni, comprendente opportunità di apprendimento formali e informali, tanto all'interno quanto all'esterno della scuola.
- Disseminazione** Dare la massima visibilità e condividere il più possibile successi e risultati del vostro progetto.
- Europass** Un insieme di cinque diversi documenti che contiene le descrizioni di tutti i risultati di apprendimento, le qualifiche ufficiali, le esperienze di lavoro, le abilità e le competenze acquisite dal titolare nel corso del tempo. Questi documenti sono il Curriculum Vitae Europass, il Supplemento al Diploma, il Supplemento al Certificato, Europass Mobilità e il Passaporto delle Lingue. Europass include anche il Passaporto Europeo delle Competenze, un portafoglio elettronico di facile utilizzo che aiuta il titolare a costruire un elenco personalizzato e modulare delle sue competenze e qualifiche. Lo scopo di Europass è facilitare la mobilità e migliorare le prospettive di lavoro e formazione lungo tutto l'arco della vita ovunque in Europa.
- Piano di sviluppo europeo** Un documento che individua le necessità dell'organizzazione in termini di sviluppo della qualità e di internazionalizzazione e il modo in cui le attività europee pianificate soddisferanno queste necessità. Il Piano di sviluppo europeo fa parte del modulo di candidatura che devono presentare le scuole che si candidano alle attività di mobilità del personale (Azione Chiave 1).
- Valutazione** Il bilancio obiettivo di un progetto o un'attività ancora in corso o dopo la sua conclusione. Lo scopo della valutazione consiste nello stabilire in quale misura siano stati raggiunti gli obiettivi concordati e nell'identificare i risultati dell'attività o del progetto.
- Valorizzazione** Trarre il massimo vantaggio dalla partecipazione a un progetto europeo, nell'interesse della scuola, dei discenti, dei docenti e della comunità in genere.
- Apprendimento formale** Apprendimento in un ambiente organizzato e strutturato (ad es., in un istituto scolastico o formativo), che si proponga esplicitamente come obiettivo l'acquisizione di conoscenze.

- Apprendimento informale** Apprendimento che non è organizzato o strutturato in modo formale per quanto concerne gli obiettivi.
- Risultati di apprendimento** Le conoscenze, abilità o competenze che un individuo acquisisce o può dimostrare al termine di un processo o un'attività di apprendimento.
- Monitoraggio** Una misurazione continua tesa a fornire ai dirigenti e ai principali attori esterni indicazioni preliminari sullo stato di avanzamento e su quanto manchi al raggiungimento degli obiettivi previsti. Il monitoraggio consente ai partecipanti ai progetti di tenere sott'occhio i risultati raccogliendo regolarmente informazioni a supporto del processo decisionale, oltre a favorire un atteggiamento responsabile e a rappresentare il punto di partenza per la valutazione.
- Partenariato** Il termine si presta a interpretazioni molteplici. È importante chiarire cosa si intenda per partenariato durante la fase di pianificazione di un progetto europeo. Una definizione di partenariato che potrebbe rivelarsi utile per avviare una discussione è la seguente: una relazione tra individui o gruppi caratterizzata da cooperazione reciproca, collaborazione e responsabilità per il raggiungimento di obiettivi specifici.
- Scuola** Un istituto che impartisce istruzione generale, professionale o tecnica a ogni livello di istruzione, da quello prescolastico a quello secondario superiore.
- Dirigente scolastico** La persona responsabile della gestione dell'insegnamento, dell'apprendimento e dell'amministrazione complessiva della scuola. In alcuni paesi, questa figura viene designata col titolo di Direttore o Preside. Le responsabilità implicite in questi due ruoli potrebbero non essere identiche, ad esempio in alcuni paesi il Direttore/ Preside potrebbe essere preposto a guidare l'istituto sul piano amministrativo e gestionale, ma non a sovrintendere all'apprendimento e all'insegnamento o viceversa.
- Attore esterno** Una persona, un gruppo o un'organizzazione che nutra interesse per la vostra scuola, ad esempio i genitori, un ente locale o gli amministratori scolastici.
- Convalida** La conferma da parte di un ente competente del fatto che i risultati di apprendimento (conoscenze, abilità o competenze) conseguiti da un individuo in un contesto formale, non formale o informale siano stati misurati a fronte di criteri prestabiliti e siano conformi ai requisiti di uno standard di convalida. Di solito la convalida porta alla certificazione.